

# Antragsformular „Nachteilsausgleich“

Sehr geehrte Klassenkonferenz der Klasse \_\_\_\_\_,

hiermit beantrage ich für \_\_\_\_\_  
(Name Schüler\*in) einen Nachteilsausgleich. Die Grundlage für den Nachteilsausgleich in

der \_\_\_\_\_-Schule in Hessen bildet die Verordnung zur  
Gestaltung des Schulverhältnisses (§ 7 VOGSV) vom 19. August 2011.



## Informationen zur Person:

Geburtsdatum:	
Geburtsort:	
Erziehungsberechtigte (nur wenn der/die Schüler*in noch keine 18 Jahre alt ist)	
Telefonnummer:	
E-Mailadresse:	
Klassenlehrer*in:	
Klasse:	

## Der Antrag auf Nachteilsausgleich wird gestellt, wegen (bitte ankreuzen):

- Einer Behinderung oder einer chronischen Erkrankung
- Vorübergehender Funktionsbeeinträchtigungen (z.B. Armbruch)
- Psychische Erkrankung
- Sonderpädagogischem Unterstützungsbedarf
- Besonderen Schwierigkeiten beim Lesen und Rechtschreiben (LRS) [vgl. § 42 VOGSV]



Die Diagnose \_\_\_\_\_  
(Bezeichnung der Beeinträchtigung) wurde am \_\_\_\_\_ (Datum) gestellt.

## Ein Ausgleich nach §7 bzw. § 42 VOGSV wurde bereits an der vorherigen Schule gewährt:

- Ja, seit \_\_\_\_\_
- Nein

Sollten Sie mit „Ja“ geantwortet haben, beschreiben Sie bitte die Maßnahme(n): [zum Beispiel: längere Bearbeitungszeit bei Klassenarbeiten, Bereitstellung von Hilfen, Notenschutz etc.]

---

---

---

---

---

## Antragsformular „Nachteilsausgleich“

Um die Leistungen entsprechend des besuchten Bildungsgangs abrufen zu können, werden die folgenden Maßnahmen beantragt:

Maßnahme bitte ankreuzen	<input checked="" type="checkbox"/>
<p><b>Leistungserbringung (§ 7 Abs. 2 VOGSV)</b> → Bezieht sich auf die Art, Form und Umfang wie Aufgaben bearbeitet werden <i>Beispiel: verlängerte Bearbeitungszeit bei Klassenarbeiten; Zulassen spezieller technischer Hilfs- und Arbeitsmittel; Nutzung methodisch-didaktischer Hilfen wie größere Schrift, spezifische Arbeitsblätter; unterrichtsorganisatorische Veränderung, wie individuelle Pausenregeln, individuelle Arbeitsplatzgestaltung, personelle Unterstützung; differenzierte Hausaufgabenstellung; individuelle Sportübungen</i></p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Leistungsfeststellung (§ 7 Abs. 3 VOGSV)</b> → Umfasst alle mündlichen und/oder schriftlichen Nachweise wie Tests, Klassenarbeiten oder Referate, aus denen die Leistung sichtbar wird <i>Beispiel: differenzierte Aufgabenstellung; mündliche statt schriftliche Arbeiten; individuelle Sportübungen</i></p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Leistungsbewertung (§ 7 Abs. 4 VOGSV)</b> → Nichtbewerten oder Abweichen von den allgemeinen Grundsätzen der Leistungsbewertung <i>Beispiel: differenzierte Aufgabenstellung, insbesondere auch bei besonderen Schwierigkeiten in den Fächern Deutsch, Fremdsprachen (Rechtschreibleistung entfällt); mündliche statt schriftliche Arbeiten, z. B. einen Aufsatz aufsprechen (Rechtschreibleistung entfällt); stärkere Gewichtung mündlicher Leistungen, insbesondere in Deutsch und den Fremdsprachen; zeitweiser Verzicht auf eine Bewertung der Lese- und Rechtschreibleistung in allen betroffenen Fächern; Nutzung des pädagogischen Ermessensspielraumes bei Aussetzung der Notengebung für ein Fach; Bereitstellen oder Zulassen spezieller technischer und didaktischer Hilfs- oder Arbeitsmittel wie Wörterbuch, Computer mit Rechtschreibüberprüfung, aufgrund derer keine Rechtschreibleistung erbracht wird; individuelle Sportübungen.</i></p> <p><b>Beachten Sie:</b> Da die Schule hier von der Gleichheit bei den Lernzielen oder ihrer Bewertung abweicht, müssen diese Maßnahmen auf dem Zeugnis erwähnt werden. <b>Für Prüfungen</b> sind die Herabsetzung des fachlichen Niveaus oder eine abweichende Bewertung <b>nicht zulässig</b>.</p>	<input type="checkbox"/>



Dem Antrag werden die folgenden Unterlagen beigelegt:

- Kopie der letzten zwei Zeugnisse
- Förderpläne der vorherigen Schule
- Ärztliche Bescheinigungen (nicht älter als ein Jahr bei LRS)
- Bescheinigungen von Förderinstituten (nicht älter als ein Jahr)
- Sonstiges: \_\_\_\_\_

Mir/uns ist bewusst, dass ein Neuantrag bei Abschlussprüfungen gestellt werden muss (§44 Abs.2 VOGSV).

Datum, Ort	Unterschrift (Schüler*in)	Unterschrift (Erziehungsberechtigte)
------------	---------------------------	--------------------------------------